



COMUNE DI RIETI

SETTORE II

e-mail: servsoc@comune.rieti.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.rieti.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE CUI AFFIDARE ATTIVITA' DI TRASPORTO SOCIALE IN FAVORE DI CITTADINI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI O IN SITUAZIONI DI BISOGNO DEL COMUNE DI RIETI

Art. 1. Oggetto e durata:

In esecuzione della Delibera di Giunta del Comune di Rieti n. 2 del 14/01/2021 è indetto un avviso pubblico per una manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni di volontariato e di Promozione sociale di cui al Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 per la coprogettazione e conseguente realizzazione del progetto "Trasporto Sociale".

Il servizio avrà durata per anni due (rinnovabili per ulteriori due anni) dalla firma della convenzione

Art. 2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammesse a presentare istanza di partecipazione gli Enti del Terzo Settore (ODU E APS) e di promozione sociale rispettivamente disciplinate dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 "*Codice del terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2 lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106*", dalla legge quadro 11 agosto 1996 n. 266, sulle associazioni di volontariato, per le norme rimaste in vigore, e dalla L. 383/2000 e s.m.i. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

1. Non devono trovarsi in alcuna delle condizioni previste nei "Motivi di esclusione" elencati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. essere iscritte nel Registro unico nazionale RUNTS (a decorrere dalla operatività di tale registro) oppure essere iscritte all'Albo Regionale di cui all'art. 2 della L.R. 12/2005 "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato" e ss.mm. oppure al registro comunale delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale di cui all'art 2 della L.R. 8/2014 e ss.mm. e non avere procedure di cancellazione in corso;
3. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
4. impiego di personale volontario in misura prevalente rispetto al personale dipendente e;
dei seguenti requisiti specifici:
5. prevedere tra le finalità dell'organizzazione/associazione attività di carattere sociale/assistenziale o di protezione civile; (dovrà essere allegato lo statuto);
6. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;



COMUNE DI RIETI

SETTORE II

e-mail: servsoc@comune.rieti.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.rieti.it

7. aver maturato esperienza di almeno un anno, alla data di presentazione della domanda, nell'ambito dei servizi di carattere sociale e / o sanitario, e/o di protezione civile;
8. rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
9. il rispetto di requisiti di moralità professionale;
10. di poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione, alla capacità tecnica professionale da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56 comma 1 e 3 del D. Lgs. 117/2017);
11. avere sede nel Comune di Rieti;

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente della procedura in argomento.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione.

La partecipazione al presente avviso può essere effettuata anche da più associazioni volontariato in rete fra loro, che dovranno essere in possesso di tutti i requisiti suesposti. In tal caso ai fini della presente istanza, le associazioni indicano l'associazione che in rete con le altre coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le associazioni proponenti.

Si informa che il presente avviso e le successive ricezioni di manifestazione d'interesse non vincolano l'Amministrazione in quanto la stessa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento della prestazione dei servizi.

Art. 3. – Finalità e destinatari

Il presente progetto "Trasporto Sociale Rieti Solidale" si propone di definire le modalità di realizzazione del Trasporto Sociale per favorire la mobilità dei cittadini che si trovino in condizione di fragilità, non autosufficienza psico-fisica, quali soggetti disabili, minori, persone anziane, soggetti a rischio di emarginazione o affetti da patologie gravi con impossibilità motivata a raggiungere autonomamente centri di aggregazione sociale, centri formativi, centri riabilitativi e/o ospedalieri, ambulatoriali e luoghi di lavoro, o anche mere uscite per raggiungere luoghi difficilmente raggiungibili a piedi ove sussistano condizioni di precarietà o difficoltà nella deambulazione impossibilitati ad usufruire dei trasporti pubblici o mezzi privati, residenti nel Comune di Rieti

Art. 4. – Importo - rimborsi - rendicontazioni

Le attività di cui al progetto del presente avviso non sono considerate prestazioni di servizio ai fini dell'imposta sul valore aggiunto e il loro svolgimento dà luogo ad un semplice rimborso spese.



COMUNE DI RIETI

SETTORE II

e-mail: servsoc@comune.rieti.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.rieti.it

L'importo massimo che il comune mette a disposizione annualmente, sulla base di quanto rendicontato, ammonta a complessivi € 20.000,00. Il Comune metterà a disposizione del progetto un automezzo, da assegnare in comodato d'uso, già munito di assicurazione RCA e in regola con la revisione annuale e bollo, di cui sosterrà anche i costi di manutenzione.

In ragione della caratteristica della co-progettazione destinata a sfociare in un rapporto di collaborazione e di partenariato è richiesta una compartecipazione da parte del partner progettuale in una misura non inferiore al 10% dell'intero costo del progetto.

La compartecipazione può anche essere espressa in forma non monetaria, attraverso l'uso di beni strumentali e l'attività gratuita dei volontari. Quest'ultima può essere valorizzata attraverso l'applicazione alle ore di attività di volontariato effettivamente svolte e soggette a rendicontazione con time-card della retribuzione oraria prevista per la corrispondente qualifica dal contratto collettivo (ma non sarà possibile rimborsare detta attività).

Le modalità con cui potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese, sarà esattamente definita in fase di co-progettazione, con quantificazione del costo chilometrico, per il rimborso, in modo forfettario ed onnicomprensivo, delle spese sostenute quali:

- spese di carburante;
- spese di personale dipendente;
- rimborsi spese ai volontari;
- spese generali;

Gli automezzi impiegati nei servizi dovranno:

- essere mantenuti in condizione di perfetta efficienza
- rispettare la capienza massima prevista dal libretto di circolazione

Gli automezzi, inoltre oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e nello stato confacente al decoro richiesto per il servizio da prestare sia all'interno che all'esterno.

Trimestralmente l'Associazione provvederà alla presentazione di apposita rendicontazione, corredata da idonei report mensili illustrativi del servizio svolto, e contenente seguenti informazioni:

- data del trasporto
- chilometri percorsi
- costo chilometrico
- entità della spesa
- orari di svolgimento del servizio di andata e ritorno
- tipologia di mezzo utilizzato
- presenza eventuale dell'accompagnatore
- i nominativi degli utenti presenti sul mezzo
- eventuali segnalazioni relative al trasporto effettuato



COMUNE DI RIETI

SETTORE II

e-mail: servsoc@comune.rieti.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.rieti.it

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della manifestazione d’interesse

I soggetti interessati alla selezione dovranno far pervenire la propria manifestazione d’interesse utilizzando i modelli:

- (All. 1) Domanda di partecipazione con allegato un documento di identità in corso di validità e dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000, n. 445 dei dati identificativi dell’organizzazione e del numero volontari messi a disposizione per il servizio e della capacità tecnica adeguata;
- (All.2) Curriculum del personale dipendente e/o volontario;

La manifestazione d’interesse dovrà essere inviata:

1. per Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo; protocollo@pec.comune.rieti.it indicando in oggetto esclusivamente “Proposta progettuale per il Servizio di Trasporto Sociale - Comune di Rieti”.
2. in busta chiusa, a mano presso l’URP del Comune di Rieti(dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00 martedì e giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30) indicando in oggetto esclusivamente “Proposta progettuale per il Servizio di Trasporto Sociale - Comune di Rieti”.

Il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del

Il recapito delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga in tempo utile a destinazione (vale a dire presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Rieti, a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l’ufficio postale entro la data prescritta.)

Art. 6 – Coperture assicurative

L’Associazione si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni di ogni danno che può derivare al Comune di Rieti o a terzi, cose o persone, per fatti connessi alla realizzazione del progetto affidato. Sono da ritenersi a carico dell’Associazione gli oneri e i rischi derivanti dall’utilizzo di attrezzature, materiali e quant’altro necessario per lo svolgimento del servizio, compresi la copertura per gli eventuali infortuni. Sono altresì a carico dell’Associazione la stipula della polizza infortuni e responsabilità civile verso terzi per le persone che partecipano alle iniziative nell’ambito del progetto Trasporti Sociali dal momento della partenza fino al ritorno all’abitazione e per i volontari che collaborano alla realizzazione delle stesse in tutte le fasi di svolgimento delle azioni progettuali. Il Comune è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell’espletamento del progetto Trasporti Sociali.



COMUNE DI RIETI

SETTORE II

e-mail: servsoc@comune.rieti.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.rieti.it

Art. 7 - Criteri di valutazione

Apposita commissione formulerà, per ciascuna domanda/proposta progettuale, un giudizio di ammissione/non ammissione alla fase di co-progettazione, sulla base dei seguenti criteri:

Organizzazione ed esperienza specifica nella gestione di servizi/attività in campo socio assistenziale, sanitario, di promozione attività sportive e tempo libero e di promozione cultura, istruzione, educazione permanente, protezione civile, meglio se analoghe (trasporto – assistenza minori e/o anziani, disabili e non) a quelle oggetto dell'affidamento	fino a punti 20
Integrazione con il territorio	fino a punti 10
Consistenza numerica dei volontari da impiegarsi nell'espletamento dell'attività	fino a punti 30
Proposta progettuale in cui si evidenziano in modo articolato e migliorativo le modalità di erogazione del servizio richiesto	fino a punti 30
Quota di compartecipazione valorizzata	Fino a punti 10
TOTALE	100

Saranno ammessi alla fase di co-progettazione i soggetti che avranno conseguito almeno 70 punti.

Art. 8 - Coprogettazione

I soggetti selezionati dovranno partecipare alla fase della coprogettazione del servizio che potrà svolgersi anche in videoconferenza, e che comporterà fasi di lavoro congiunto e fasi di lavoro autonomo da parte dei proponenti.

Nel caso in cui siano ammesse alla coprogettazione più soggetti, le varie proposte saranno armonizzate per evitare duplicazioni o sovrapposizioni, e soprattutto individuare possibili complementarità ed integrazioni operative.

Al termine del processo, verrà redatto il progetto definitivo e verrà stipulata una Convenzione unica tra tutti gli ETS aderenti e il Comune, che definirà le macroazioni progettuali, l'organizzazione e i ruoli per la gestione del servizio in oggetto.

Art. 9 Tutela della privacy

La procedura di gara a e l'affidamento del servizio avverranno in ottemperanza al disposto di cui al reg. UE 2016/679 (GDPR) e alla legislazione nazionale in materia.