

COPIA

Comune di Rieti	DELIBERAZIONE N. 131
Provincia di Rieti	<input type="checkbox"/> Soggetta invio Capigruppo Consiliari



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2021

L'anno 2022 , addì 31 del mese di **Agosto** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
Sinibaldi Daniele	Sindaco	Presente
Mesticelli Chiara	Vice Sindaco	Presente
Chiarinelli Claudia	Assessore	Presente
De Santis Oreste	Assessore	Presente
Nobili Fabio	Assessore	Assente
Palomba Giovanna	Assessore	Presente
Rosati Letizia	Assessore	Presente
Rositani Giovanni	Assessore	Presente
Sanesi Giuliano	Assessore	Assente
Sebastiani Andrea	Assessore	Presente

N. Presenti 8 N. Assenti 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott ssa Laura Mancini.
Essendo legale il numero di intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- Con deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 5/08/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2021/2023;
- con delibera di Consiglio comunale n. 33 del 5/08/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 23/09/2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione, degli obiettivi e della performance esercizi 2021/2023, art. 169, comma 3-bis, d.lgs. n. 267/2000 TUEL

Visto che con deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 30/8/2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227, d.lgs. n. 267/2000 e della relazione illustrativa di rendiconto sulla gestione 2021;

Richiamata la propria deliberazione n. 29 del 3/36/2022 con la quale è stata approvata la relazione al Piano della Performance per l'anno 2021 e che quest'ultima può essere letta in maniera più completa ed esaustiva se messa in correlazione con il Referto del controllo di gestione di cui agli artt. 198 e ss del D.lgs. n. 267/2000;

Richiamato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

Richiamato l'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, che testualmente recita "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione";

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano della Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che

- l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;
- l'Amministrazione comunale ha optato, tra le diverse ipotesi permesse dalla normativa, il mantenimento del Nucleo di Valutazione invece dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Considerato che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura Dirigenziale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

Rilevato che la Relazione sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

Visto l'allegato referto del controllo di gestione relativo all'anno 2021 di cui all'art. 198 del TUEL (All.1), comprendente l'allegato "A – Analisi dei costi e delle performance dell'Amministrazione" sottoposto all'approvazione della Giunta comunale ed elaborato attraverso i dati forniti da una specifica piattaforma informatica nella quale sono confluiti i dati della gestione economico-finanziaria dell'ente sulla base delle seguenti fonti informative e documenti programmatici:

- = La contabilità finanziaria;
- = Il Documento Unico di Programmazione;
- = Il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli obiettivi ed il Piano della Performance

nel quale vengono evidenziati lo stato di attuazione degli obiettivi programmati affinché i responsabili degli uffici possano disporre degli elementi necessari a valutare l'andamento della gestione dei servizi di competenza;

Dato atto che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e inviata anche al Nucleo di Valutazione e l'approvazione del documento risulta essere condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente";

Visti i pareri favorevoli espressi dal Segretario Generale e dal Dirigente del Servizio Finanziario in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile (art. 49, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000);

Col voto favorevole di tutti i presenti

D E L I B E R A

- 1) di approvare il Referto di controllo di gestione anno 2021 (all.1), comprendente l'allegato "A – Analisi dei costi e delle performance dell'Amministrazione";
- 2) di dare atto che la Relazione sulla Performance sarà trasmessa al Nucleo Indipendente di Valutazione;
- 3) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
- 4) di precisare che il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott.ssa Laura Mancini;

- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto la validazione della relazione sulle performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del settore;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli, legalmente espressi

DELIBERA

1. di prendere atto della proposta di deliberazione, di cui all'oggetto in premessa richiamato, approvandola integralmente;
2. di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SEGRETERIA GENERALE - Segreteria

IL DIRIGENTE MANCINI LAURA

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

Approvazione referto del controllo di gestione anno 2021

“si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Comune di Rieti, li 31/08/2022

Il Dirigente del Settore

MANCINI LAURA

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANCINI LAURA

CODICE FISCALE: TINIT-MNCLRA58S64F581Z

DATA FIRMA: 31/08/2022 07:47:28

IMPRONTA: 39643061336435613862313932623761336437366561343539323639346134333731643735636539

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

SETTORE: FINANZIARIO

DIRIGENTE

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto
Approvazione referto del controllo di gestione anno 2021

✓ **PARERE DOVUTO:**

1. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile”.

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Comune di Rieti, li 31/08/2022

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

Dott.ssa Paola De Biaggio

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE BIAGGIO PAOLA

CODICE FISCALE: TINIT-DBGPLA70D60E472U

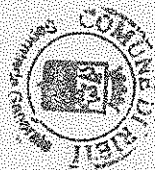
DATA FIRMA: 31/08/2022 09:13:38

IMPRONTA: 323838306163396130646666162636133303637363732353436343730393334346664343066333963

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
f.to Sinibaldi Daniele

Il Segretario Generale
f.to Dott ssa Laura Mancini



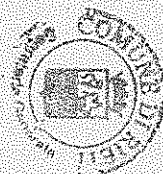
REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge 18/06/2009 n.69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 05/09/2022, per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Rieti 05/09/2022



L'addetto di segreteria
f.to (Graziella Principessa)

Per copia conforme all'originale

Rieti 05/09/2022



L'addetto di Segreteria
(Graziella Principessa)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRINCIPESSA GRAZIELLA

CODICE FISCALE: TINIT-PRNGZL57T64G764L

DATA FIRMA: 05/09/2022 11:20:55

IMPRONTA: 36356262366131343239373733336233613637653938623538343366383363646630383366373534