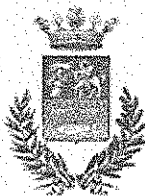


COPIA

<b>Comune di Rieti</b>	<b>DELIBERAZIONE N. 107</b>
Provincia di Rieti	<input type="checkbox"/> Soggetta invio Capigruppo Consiliari



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022-2023-2024.

L'anno 2022, addì 26 del mese di **Luglio** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
Sinibaldi Daniele	Sindaco	Presente
Mesticelli Chiara	Vice Sindaco	Presente
Chiarinelli Claudia	Assessore	Presente
De Santis Oreste	Assessore	Presente
Nobili Fabio	Assessore	Assente
Palomba Giovanna	Assessore	Presente
Rosati Letizia	Assessore	Presente
Rositani Giovanni	Assessore	Presente
Sanesi Giuliano	Assessore	Assente
Sebastiani Andrea	Assessore	Presente

N. Presenti 8    N. Assenti 2

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale Paola De Biaggio.  
Essendo legale il numero di intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE RISORSE UMANE

Premesso che :

– l'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.”*;

- l'articolo 91, c. 1 del D.Lgs. n°267/2000 - Testo Unico degli Enti Locali stabilisce che *“...Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”*;

– l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. ... Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.”*

– l'articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. n°75 del 25.05.2017 (decreto attuativo c.d. Riforma Madia), al comma 1 stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”*;

– il predetto articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. n°75 del 25.05.2017 (decreto attuativo c.d. Riforma Madia), al comma 2 prevede che *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale*

*delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”;*

– il predetto articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. n°75 del 25.05.2017 (decreto attuativo c.d. Riforma Madia), al comma 3 prevede che *“In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;*

Evidenziato pertanto che la dotazione organica va espressa in termini finanziari e costituisce una derivazione della programmazione delle assunzioni quale strumento flessibile finalizzato a rilevare annualmente le esigenze funzionali all'assetto organizzativo dell'Ente;

Visto il DM del 18/11/2020 avente ad oggetto “Rapporti medi dipendenti-popolazione per classe demografica, validi per enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020/2022, ai sensi dell'articolo 263 comma 2, del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000”

#### **Richiamati:**

- l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n. 133, in materia di spese di personale per gli enti locali;
- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, con particolare riferimento alle norme in materia di personale contenute negli articoli 6,9 e 14 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i.;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68 avente ad oggetto “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, contenente

“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- l'art. 33, c.2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazione in L. 58/2019, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, stabilendo in particolare che l'Ente può procedere ad assumere a tempo indeterminato *“sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”* e rinviando ad uno specifico Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione per le definizioni delle fasce demografiche e dei valori soglia”;

Vista la decisione n°102 del 25.09.2018 della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, trasmessa con nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le autonomie Locali prot. n°15662 del 05.10.2018, acquisita al protocollo generale di questo Comune n°61156 del 05.10.2018, adottata in merito alle deliberazioni di G.C. n. 49 del 30.03.2018, nella quale si attesta che la popolazione del Comune di Rieti da prendere a riferimento per la determinazione della dotazione organica in applicazione del predetto decreto del Ministero dell'Interno del 10.04.2017 è di *“n.46.075 abitanti al 31.12.2011 (deliberazione ricorso procedura di riequilibrio finanziario pluriennale - anno 2013) – Art.156 D.Lgs. n 267/2000”* e che pertanto *“il limite massimo consentito per l'ente è di n.315,58 posti a tempo pieno”*;

**Ritenuto di dover rimodulare la dotazione organica in base ai fabbisogni programmati, contenendola nel limite imposto dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella predetta seduta del 25.09.2018, come risulta nel prospetto “Allegato A” che è composta da n.315 unità complessive, di cui n. 276 posti coperti e n. 39 posti vacanti alla data del 31.12.2021, mantenendo la neutralità della spesa come previsto dal predetto predetto articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. n°75 del 25.05.2017;**

Visto il Decreto Interministeriale (Funzione pubblica, Economia e Interno) 17/3/2020, pubblicato nella G.U. Serie Generale, n. 108 del 27/4/2020 per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni;

Considerato che, sulla base del rapporto tra le entrate correnti relative agli anni 2019-2020-2021 e la spesa di personale relativa all'anno 2020, il Comune di Rieti si colloca al di sotto del valore soglia per

fascia demografica di cui all'art. 4, c. 1 del sopra richiamato Decreto **di cui all'Allegato B**”;

Rilevato altresì che, le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 sono rappresentati nell'**Allegato C**, nel quale si riporta anche la media del triennio 2011 – 2013 delle spese di personale;

Rilevato che la spesa per le assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2022-2023-2024, come da documentazione allegata al presente provvedimento, quale sua parte integrante e sostanziale, risulta essere quello indicato nell' **“Allegato D”**;

Visto il prospetto **“Allegato E”** relativo alle cessazioni di personale dell'anno 2022;

Verificato che l'Ente, alla luce di quanto sopra esposto, rispetta i limiti e condizioni stabiliti dalla normativa sopra richiamata;

Viste:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3/2013 con cui è stato disposto il “Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, prevista e disciplinata dall'art. 243 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito, con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012, n. 213”;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42/2013 con cui si è proceduto all'approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, redatto in base alle linee guida della Corte dei Conti, avente per oggetto le misure da adottare ai sensi e per gli effetti dell'art. 243 bis, comma 8 del TUEL, in ordine al prefissato graduale riequilibrio-finanziario per tutto il periodo 2013-2022;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 05.08.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 227, D.Lgs. n. 267/2000 e della relazione illustrativa di Rendiconto sulla Gestione 2020;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 140 del 16.09.2021 rubricata: Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 - Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale art. 175 comma 5 bis, lett. C, D.Lgs.vo 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 23/09/2021 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione, degli obiettivi e della performance esercizi 2021/2023, art. 169, comma 3-bis, d.lgs. n. 267/2000 TUEL;

Vista altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 11.11.2021, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato dell'esercizio 2020 art. 11-bis del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 22/2/2022 di "Ricognizione delle eccedenze di personale (Art. 33, D.Lgs. n. 165/2001) - Annualità 2022";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 26.01.2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024 del Comune di Rieti;

Viste le proposte avanzate dai Dirigenti relativamente al Piano triennale di Fabbisogno di Personale programmazione 2022/2024 e valutate con gli stessi le richieste al fine di renderle il più possibile coerenti con la sostenibilità finanziaria del piano;

Vista la nota prot. n. 42128 del 12.07.2022 a firma del Segretario Generale dott.ssa Laura Mancini e avente ad oggetto: "Relazione Piano del Fabbisogno di Personale 2022-2023-2024";

Dato atto che nella previsione delle assunzioni dell'anno 2022, di cui **all'Allegato D**", questo Ente rispetta il limite imposto dalle norme sul contenimento della spesa del personale ai sensi dell'articolo 1 co. 557 della Legge 296/2006 e gli adempimenti e le prescrizioni in materia di spesa del personale stabiliti dall'articolo 1, comma 228 della Legge n.208/2015, così come modificato dapprima dall'art.16 comma 1-bis del DL n°113/2016 convertito in Legge n°160 del 07.08.2016 ed in seguito dall'art.22 del DL 50/2017 convertito in Legge n°96/2017 fatto salvo quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 17/03/2020, di cui all'art. 33, c. 2, del D.L. n. 34/2019;

Visto il sistema di classificazione del personale previsto dall'art. 12 del CCNL 21/5/2018;

Visto l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la deliberazione di G.C. n. 202 del 09.07.2012 in materia di limiti di età per la permanenza in servizio, trattenimento in servizio e risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la quale si è recepita la circolare n. 2 del 08.03.2012 del D.F.P. nonché quanto previsto dal D.L. n. 4 del 28/1/2019;

Visto l'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016 con il quale al Comune di Rieti, Ente inserito nel cratere sismico dell'anno 2016, è stata concessa la possibilità

assumere, dall'anno 2019 n. 5 unità di personale a tempo pieno e determinato al fine di svolgere attività connesse all'emergenza sismica;

Considerato che, nel corso del triennio 2019-2021, il personale assunto a tempo pieno e determinato per esigenze connesse al sisma ha subito una riduzione a seguito della quale, al momento, risultano in servizio n. 2 unità e pertanto questo Ente intende procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016 di n. 3 unità di personale finanziate totalmente dall'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio per un importo annuale presunto di € 226.918,18;

Considerato altresì che, nell'anno 2022, un dipendente assunto a tempo pieno e determinato, ai sensi l'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, ha maturato i requisiti per poter procedere ad una eventuale stabilizzazione presso questo Ente, ai sensi del D.Lgs 75/2017;

Ritenuto pertanto che, qualora fosse possibile procedere alla suddetta stabilizzazione ai sensi del D.Lgs 75/2017, nei limiti del finanziamento che sarà eventualmente assegnato all'Ente a carico del Fondo di cui all'art. 57, comma 3 bis del Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020 n. 126 e ss.mm.ii., a copertura dell'intera durata del rapporto di lavoro, questo Ente attiverà la relativa procedura;

Vista la Legge di conversione n. 113 del 06.08.2021 del Decreto L. n. 80 del 09.06.2021, la quale prevede, tra l'altro, all'art. 3: *"...Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa..."*;

Considerato che, ferma restando la necessità del rigoroso rispetto dei limiti previsti dalla legge, la valorizzazione del personale interno costituisce uno strumento fondamentale per incrementare l'efficienza e la produttività delle risorse umane oltre che per stimolarne l'accrescimento professionale;

Precisato che, come evidenziato in diversi pareri delle sezioni regionali della Corte dei Conti, le progressioni di carriera nel pubblico impiego vanno ad erodere il budget assunzionale per l'intero importo e non limitatamente alla sola differenza tra una categoria e l'altra, configurandosi una vera e propria nuova assunzione;

Visto il D.L. n. 36/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR", convertito dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, il quale, al secondo comma dell'art. 6, prevede che i comandi o distacchi in corso alla data di entrata in vigore del nuovo D.L. cessano alla data del 31 dicembre 2022 o alla naturale

scadenza se successiva alla predetta data, qualora le amministrazioni non abbiano già attivato procedure straordinarie di inquadramento di cui al comma successivo, a mente del quale le amministrazioni interessate possono attivare, fino al 31 dicembre 2022, a favore del personale che alla data del 31 gennaio 2022 si trovava in posizione di comando o distacco, nel limite del 50 per cento delle facoltà assunzionali e nell'ambito della dotazione organica, procedure straordinarie di inquadramento in ruolo per il personale non dirigenziale, in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001. Per tali procedure straordinarie si tiene conto della anzianità maturata in comando o distacco, del rendimento conseguito e della idoneità alla specifica posizione da ricoprire. Non è richiesto il nulla osta dell'amministrazione di provenienza;

Visto l'art. 31-bis del D.L. n. 151/2021, convertito dalla Legge n. 233 n. 233/2021 con il quale sono state introdotte specifiche disposizioni finalizzate al rafforzamento della capacità amministrativa di tutti i Comuni, compresi quelli strutturalmente deficitari o sottoposti a procedura di riequilibrio finanziario pluriennale o in dissesto finanziario secondo quanto previsto dagli articoli 242, 243, 243-bis, 243-ter e 244 del TUEL, per l'attuazione dei progetti previsti dal PNNR, consentendo di assumere personale non dirigenziale, con contratti a tempo determinato, facendo ricorso a risorse proprie di bilancio;

**Dato** atto che comunque prima di procedere alle assunzioni previste nel sopra citato programma triennale, si dovrà procedere agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 in materia di mobilità obbligatoria;

Preso atto che la presente deliberazione è stata trasmessa all'Organo di Revisione per il parere di competenza e che sulla stessa con verbale n. 20, gli stessi hanno espresso parere favorevole "Allegato F"

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n°75 del 25.05.2017 (decreto attuativo c.d. Riforma Madia);
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i.;
- la legge 12 novembre 2011, n. 183;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;



- La legge n°145 del 30.12.2018 “Legge di bilancio dello Stato anno 2019”;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

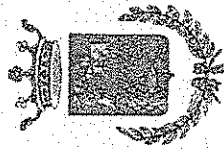
Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento del responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Su proposta dell’Assessore al Personale redatta dal Dirigente ad interim del Settore Risorse Umane;

### PROPONE

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare la dotazione organica del Comune di Rieti rimodulata in base ai fabbisogni programmati, contenendola nel limite imposto dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 25.09.2018 in premessa richiamata, come risulta nel prospetto **Allegato A** che è composta da n.315 unità complessive, di cui n. 276 posti coperti e n. 39 posti vacanti;
3. di approvare il prospetto di calcolo delle spese di personale ai sensi del D.M. 17.03.2020 **Allegato B**;
4. di prendere atto del prospetto di calcolo, **Allegato C**, con cui viene ricostruita, in base alla normativa vigente, ivi indicata e dettagliatamente illustrata nelle premesse della presente deliberazione, la capacità assunzionale del Comune di Rieti;
5. di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2022 – 2023 – 2024, come risultante dall’**Allegato D**;
6. di prendere atto del prospetto **Allegato E** relativo alle cessazioni di personale dell’anno 2022;
7. procedere all’assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell’art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016, di n. 3 unità di personale finanziate totalmente dall’Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio per un importo annuale presunto di € 226.918,18;

8. Di procedere all'eventuale stabilizzazione ex art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, nei limiti del finanziamento che sarà assegnato all'Ente a carico del Fondo di cui all'art. 57, comma 3 bis del Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020 n. 126 e ss.mm.ii., a copertura dell'intera durata del rapporto di lavoro;
9. Di procedere alla copertura di alcune figure professionali ricomprese nel piano del fabbisogno di cui all'allegato D ricorrendo all'istituto della progressione verticale di cui alla legge di conversione n. 113 del 06.08.2021 del Decreto L. n. 80 del 09.06.2021;
10. Di attivare le procedure straordinarie di inquadramento in ruolo di personale in comando o distacco in deroga all'art. 30 del D.Lgs 165/2001, come previsto dal D.L. n. 36/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR" convertito dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;
11. Di dare atto che la spesa conseguente alla presente deliberazione farà capo agli stanziamenti previsti nel Bilancio pluriennale dell'Ente 2022-2024, in via di approvazione;
12. Di prendere atto altresì del parere del Collegio dei Revisori dell'Ente acquisita al protocollo al n.44577, "(Allegato F);
13. Di procedere all'immediata trasmissione del presente atto alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), al fine di ottenere le relative autorizzazioni a procedere con l'attuazione del piano di fabbisogno 2022-2024, ai fini della procedura di cui all'art. 243 bis, comma 8, lett. g);
14. di inviare la presente delibera alle OO.SS., alle RSU e alle RSA ai fini della informativa successiva;
15. di inviare immediatamente la presente delibera al Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.6-ter comma 5 del D.Lgs. n°165/2001 così come introdotto dall'art.4 – "Modifiche all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" - del D.Lgs. n°75/2017.



**CITTÀ DI RIETI**  
— CENTRO D'ITALIA —

All. **A**

Delibera G.C. n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

SETTORE RISORSE UMANE

DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI RIETI

POSIZIONE	POSTI PREVISTI IN ORGANICO	POSTI RICOPERTI ALLA DATA DEL 31.12.2021	POSTI VACANTI	POSTI PREVISTI ANNO 2022	POSTI PREVISTI ANNO 2023	POSTI PREVISTI ANNO 2024	TOTALE ASSUNZIONI PREVISTE 2022-2023-2024
B	81	66	15	1	0	0	1
TOTALE CATEGORIA B	81	66	15				
C	177	164	13	8	3	2	13
TOTALE CATEGORIA C	177	164	13				
D	49	39	10	4	3	3	10
TOTALE CATEGORIA D	49	39	10				
DIRIGENTE	8	7	1	1	0	0	1
TOTALE DIRIGENTE	8	7	1				
TOTALI	315	276	39	14	6	5	25

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

		ANNO 2022	ANNO 2020	FASCIA %
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		2022	2020	
Popolazione al 31 dicembre				
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		9.009.017,81 € (f)	46.192	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		10.653.629,38 €		
Entrate correnti da rendiconto di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle accessioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		57.844.334,00 €		
		60.617.899,00 €		
		60.417.994,20 €		
Media aritmetica degli accostamenti di consistenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		59.593.042,40 €		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		6.650.895,29 €		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		52.923.147,11 €		17,02%
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)				27,09%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				31,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < 0 = (di)	5.280.231,91 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	14.285.249,72 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		(h)
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) - (h)	2.024.237,58 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	2.334.828,87 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	2.334.828,87 €	(m)
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra Incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (i) + (m)	12.985.658,25 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	12.985.658,25 €	(n)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	12.985.658,25 €	(o)

Si precisa che il Comune di Rieti per collocandosi al di sotto del valore soglia del 27% , si avvale della facoltà di utilizzare i resti assunzionali

Rieti \_\_\_\_\_

alla delibera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Comune di Rieti - ( Prov. Rieti )  
SETTORE RISORSE UMANE

## CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI UTILIZZABILI NEL 2022

(art. 1, c. 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208 / art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 / art. 14-bis, c. 1, lett. a), D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)

NOTA BENE: Il prospetto sotto riportato è necessario per completare il calcolo del plafond di spesa per il personale 2022, come previsto dall'art. 5, c. 2, D.M. 17 marzo 2020:

"2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione."

## RIEPILOGO DEI RESTI ASSUNZIONALI

ND	Anno	Spesa cessati	Quota utilizzabile nell'anno di riferimento	Quota utilizzata	Quota utilizzabile nel 2022
1	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2015</u> CESSATI ANNO 2014	581.698,40	581.698,40	192.790,99	388.907,41
2	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2016</u> CESSATI ANNO 2015	258.834,21	258.834,21	58.257,32	200.576,89
3	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2017</u> CESSATI ANNO 2016	165.123,07	123.842,30	26.154,48	97.687,82
4	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2018</u> CESSATI ANNO 2017	424.507,66	318.380,75	26.154,48	292.226,27
5	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2019</u> CESSATI ANNO 2018	743.136,32	743.136,32	559.594,50	183.541,82
6	<u>RESIDUI DISPONIBILI 2019</u> CESSATI ANNO 2019	1.171.888,66	1.171.888,66		1.171.888,66
	TOTALE		3.197.780,64	862.951,77	2.334.828,87

- Art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 14-bis, c. 1, lett. a), D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26): "(...) **A decorrere dall'anno 2014** è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a **cinque** anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al **quinquennio precedente**. (...)"

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2015

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2014	€ 581.698,40
QUOTA UTILIZZABILE NEL 2015 (A)	€ 581.698,40
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€ 192.790,99
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 388.907,41

-Pari al 60% della spesa dei dipendenti cessati nel 2014. Se il rapporto tra spese di personale e spese correnti è inferiore al 25%, è pari al 100% della spesa per cessazioni dell'anno 2014.

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2016

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2015	€ 258.834,21
QUOTA UTILIZZABILE NEL 2016 (A)	€ 258.834,21
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€ 58.257,32
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 200.576,89

Se il rapporto tra spese di personale e spese correnti è superiore al 25%, è pari al 25% della spesa per cessazioni dell'anno 2015 o al 75% se l'ente ha rispettato il parametro previsto dal d.m. di cui all'articolo 263, comma 2, del TUEL e la popolazione non supera i 10.000 abitanti. Se il rapporto tra spese di personale e spese correnti è inferiore al 25%, è pari al 100% della spesa per cessazioni dell'anno 2015.

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2017

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2016	€ 165.123,07
QUOTA UTILIZZABILE NEL 2017 (A)	€ 123.842,30
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€ 26.154,48
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 97.687,82

-Pari al 25% della spesa per cessazioni dell'anno 2016, al 75% se l'ente ha rispettato il parametro previsto dal d.m. di cui all'articolo 263, comma 2, del TUEL o al 100% se l'ente ha meno di 3.000 abitanti e la spesa di personale è inferiore al 24% delle entrate correnti del triennio precedente

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2018

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2017 (A)	€ 424.507,66
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2018 (100%)	€
oppure QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2018 (90%)	€
oppure QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2018 (75%)	€ 318.380,75
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€ 26.154,48
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 292.226,27

-Percentuale applicabile negli enti con popolazione tra 1.000 e 5.000 abitanti con spesa di personale contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 e con spesa di personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei rendiconti dell'ultimo triennio (ex art. 1, c. 863, L. 27 dicembre 2017, n. 205).

-Percentuale applicabile negli enti con popolazione superiore a 1.000 abitanti con spesa di personale contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013, con rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello individuato dal D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente, che hanno rispettato il saldo di finanza pubblica e con spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali, come risultanti dal rendiconto dell'esercizio precedente.

-Percentuale applicabile negli enti con popolazione superiore a 1.000 abitanti con spesa di personale contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 e con rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello individuato dal D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente.

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2019

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2018	€ 743.136,32
QUOTA UTILIZZABILE NEL 2019 (A)	€ 743.136,32
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€ 559.594,50
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 183.541,82

-Pari al 25% della spesa per cessazioni dell'anno 2016, al 75% se l'ente ha rispettato il parametro previsto dal d.m. di cui all'articolo 263, comma 2, del TUEL o al 100% se l'ente ha meno di 3.000 abitanti e la spesa di personale è inferiore al 24% delle entrate correnti del triennio precedente.

• RESIDUI DISPONIBILI DELLE QUOTE PERCENTUALI DI FACOLTA' ASSUNZIONALI PER IL 2019

TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2019	€ 1.171.888,66
QUOTA UTILIZZABILE NEL 2019 (A)	€ 1.171.888,66
QUOTA UTILIZZATA FINO AL 2021 (B)	€
RESIDUO DISPONIBILE PER ASSUNZIONI 2022 (A-B) (C)	€ 1.171.888,66

-Pari al 25% della spesa per cessazioni dell'anno 2016, al 75% se l'ente ha rispettato il parametro previsto dal d.m. di cui all'articolo 263, comma 2, del TUEL o al 100% se l'ente ha meno di 3.000 abitanti e la spesa di personale è inferiore al 24% delle entrate correnti del triennio precedente.

<b><u>SPESA PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011/2013</u></b>		
<b>ANNO 2011</b>		<b>15.105.392,11</b>
<b>ANNO 2012</b>		<b>14.077.102,91</b>
<b>ANNO 2013</b>		<b>12.781.104,43</b>
<b>TOTALE TRIENNI 2011/2013</b>		<b>41.963.599,45</b>
<b><u>Media triennio 2011/2013</u></b>		<b><u>13.987.866,48</u></b>



ALL. D							COSTO
ANNO	CAT	QUALIFICA	SETTORE	n.	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO	
2022	B	ESECUTORE OPERAIO	SETTORE V	1	SELEZIONE TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO	28.332,00	
2022	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	VICE SEGRETERIA	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO/MOBILITA'	31.762,00	
2022	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	RISORSE UMANE	2	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/VERTICALIZZAZIONE/STABILIZZAZIONE COMANDO	63.524,00	
2022	C	EDUCATORE	SETTORE II	2	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO/MOBILITA'	63.524,00	
2022	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SETTORE III	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO/MOBILITA'	31.762,00	
2022	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SETTORE VI	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO	31.762,00	
2022	C	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	POLIZIA MUNICIPALE	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO	31.762,00	
2022	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	SETTORE IV	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO	34.582,00	
2022	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	SETTORE III	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
2022	D	ENERGY MANAGER	SETTORE V	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/COMANDO/MOBILITA'	34.582,00	
2022	D	DIRETTORE MUSEO	SETTORE VI	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/VERTICALIZZAZIONE/COMANDO	34.582,00	
2022		DIRIGENTE TECNICO				127.000,00	
					TOTALE COMPLESSIVO ANNO 2022	547.756,00	
2023	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	RISORSE UMANE	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	31.762,00	
2023	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SETTORE III	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	31.762,00	
2023	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	POLIZIA MUNICIPALE	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI/VERTICALIZZAZIONE	31.762,00	
2023	D	ASSISTENTE SOCIALE	SETTORE II	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
2023	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	SETTORE II	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
2023	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	SETTORE IV	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
					TOTALE COMPLESSIVO ANNO 2023	199.032,00	
2024	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SETTORE IV	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	31.762,00	
2024	C	ISTRUTTORE TECNICO	SETTORE V	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	31.762,00	
2024	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	SETTORE VI	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
2024	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	SETTORE V	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
2024	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	SETTORE IV	1	CONCORSO/SCORRIMENTO GRADUATORIA ANCHE DI ALTRI ENTI	34.582,00	
					TOTALE COMPLESSIVO ANNO 2024	167.270,00	

## CESSATI 2022

1.	SALVATI ANTONIO	QUOTA 100 + 6 MM	01.01.2022	B1-B4
2.	MASCI ALFREDO	ANZIANITA' ANTICIPATA (CUMULO)	01.01.2022	D1-D7
3.	RENZI GIOVANNI	DISSIONI ( u.g.s. 14.03.2022)	15.03.2022	C3
4.	SCOPPETTA CHIARA	DIMISSIONI ( u.g.s. 18.04.2022)	19.04.2022	C1
5.	FASCIOLO PIERO	VECCHIAIA 67AA + 20AA	01.05.2022	D1-D5
6.	SCANZANI STEFANO	DECESSO (23.05.2022)	24.05.2022	D3-D7
7.	SIMEONI ARIANNA	MOBILITA'	01.09.2022	D1
8.	POLLETTI MARIA GRAZIA	VECCHIAIA 67AA + 20AA	01.11.2022	C4
9.	VAGNI LUCIANO	ANZIANITA' ANTICIPATA 42 AA E 10 MM +3 MM	01.12.2022	D3-D6
10.	GUNNELLA STEFANIA	ANZIANITA' ANTICIPATA 41 AA E 10 MM + 3 MM	01.12.2022	D3-D6

COMUNE DI RIETI

**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

Verbale n. 20 Data 25/07/2022	OGGETTO: Parere in merito allo schema di deliberazione che si sottopone all'approvazione della Giunta Comunale in merito al programma triennale del fabbisogno di personale anni 2022-2023-2024
----------------------------------	---

L'anno duemila ventidue, il giorno venticinque del mese di luglio, alle ore 11:00 si è riunito, con modalità telematica, il collegio dei Revisori del Comune di Rieti composto da:

- Prof. Dott. Antonio Pagliarini - Presidente
- Dott.ssa Luisiana Maggini - Componente
- Dott. Enrico Maria Ubertini - Componente

Tutti i componenti sono presenti in call conference.

Il Collegio espleta la seduta di revisione per esprimere il proprio parere, previa diverse sedute di istruttoria, in merito programma triennale del fabbisogno di personale, anni 2022-2023-2024.

**Premesso che**

- l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce il principio secondo cui gli Enti compatibilmente con le risorse disponibili sono tenuti alla programmazione triennale di personale;
- l'organo di revisione contabile dell'Ente è tenuto ad accertare, ai sensi dell'art.19 comma 8 della L. 28/12/2001 n.448, che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. 27/12/1997 n.449 e s.m.i.;
- l'organo di revisione contabile dell'Ente deve certificare, ai sensi dell'art.3 comma 10 bis del D.L. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale in sede di approvazione del bilancio annuale;

**Visto**

- l'art. 33, c.2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazione in L. 58/2019, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, stabilendo in particolare che l'Ente può procedere ad assumere a tempo indeterminato "sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione " e rinviando ad uno specifico Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione per le definizioni delle fasce demografiche e dei valori soglia";
- Vista la Nota prot. 42128 del 12.07.2022 a firma del Segretario Generale Dott.ssa Laura Mancini avente ad oggetto: Relazione Piano del Fabbisogno di personale 2022-2023-2024;
- Visti gli allegati, dalla Lettera A alla Lettera E, che qui richiamati, formano parte integrante e sostanziale del presente verbale;

Considerato

- che sulla base del rapporto tra le Entrate correnti relative agli anni 2018-2019-2020 e la spesa di personale relativa all'anno 2020, quale ultimo rendiconto approvato, il Comune di Rieti si colloca comunque al di sotto del valore soglia per fascia demografica di cui all'art. 4, c. 1 del DM 17/03/2020;
- che nella previsione delle assunzioni previste per l'anno 2022, di cui all' Allegato D, l'Ente rispetta il limite imposto dalle norme sul contenimento della spesa ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. 296/2006 e gli adempimenti e le prescrizioni in materia di spesa del personale stabiliti dall'art. 1 comma 228 della L. 208/2015 e s.m.i;
- che detto incremento risulta calcolato secondo le indicazioni previste dal DM 17/03/2020;
- che al Comune di Rieti, quale Ente inserito nel cratere sismico dell'anno 2016, è stata concessa la possibilità di assumere nell'anno 2019 n. 5 unità di personale a tempo pieno e determinato;
- che tuttavia, nel corso del triennio 2019-2021, il personale assunto a tempo pieno e determinato per esigenze connesse al sisma, ha subito una riduzione tale che, ad oggi risultano in servizio n. 2 unità;
- che pertanto l'Ente è intenzionato a procedere con l'assunzione di n. 3 unità di personale finanziate totalmente dall'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio per un importo annuale presunto di € 226.918,18;
- che nel corso dell'anno 2022, un dipendente assunto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 50 bis c.3 DL 189 del 17.10.2016 risulta aver maturato i requisiti per procedere ad una eventuale stabilizzazione ai sensi del D.Lgs 75/2017;
- che detta stabilizzazione comunque potrà aver luogo solo nei limiti del finanziamento che sarà eventualmente assegnato all'Ente a carico del Fondo di cui all'art. 57, comma 3 bis DL 104/2020 e s.m.i;

Verificato

- che l'Ente, alla luce di quanto sopra esposto, rispetta i limiti e condizioni stabilite dalle normative di riferimento;
- che nella previsione delle assunzioni dell'anno 2022, di cui all'allegato D, l'Ente rispetta il limite imposto dalle norme sul contenimento della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 della Legge 296/2006 e gli adempimenti e le prescrizioni in materia di spesa del personale stabiliti dall'art. 1, comma 228 della Legge n. 208/2015, così come modificato dapprima dall'art. 16 comma 1-bis del DL n. 113/2016 convertito in legge n. 160 del 07/08/2016 ed in seguito dall'art. 22 del DL 50/2017 convertito in legge n. 96/2017 fatto salvo quanto previsto dal decreto interministeriale del 17/03/2020 di cui all'art. 33, c. 2 del DL n. 34/2019;
- che le assunzioni programmate per la copertura di unità che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni, si attiveranno solo nel caso in cui queste saranno effettive (l'attivazione può coincidere con la comunicazione di cessazione o altra documentazione che ne dimostri certezza);

Dato atto

che comunque prima di procedere alle assunzioni previste nel sopra citato programma triennale, fatte salve quelle per le quali è prevista la semplificazione procedurale da parte della COSFEL, si dovrà attestare il rispetto dei seguenti ulteriori requisiti:

- Aver rispettato nell'anno precedente il vincolo del pareggio di bilancio;
- Aver rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché il termine di 30 gg. dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all' art. 13 della Legge 196/2009, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

- Aver attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- Aver avviato gli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.Lgs n. 166/2001 in materia di mobilità obbligatoria;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto del responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e del responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Questo Collegio

Esprime

parere favorevole alla proposta di che trattasi, raccomandando l'Ente al continuo rispetto della normativa vigente in materia assunzionale e al contenimento della spesa del personale, con espresso richiamo ai vincoli ed alle prescrizioni sopra esplicitate, e nei limiti degli stanziamenti previsti nel redigendo Bilancio di Previsione Esercizi 2022/2024. La seduta si è conclusa alle ore 12,15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Prof. Dott. Antonio Pagliarini - Presidente

Dott.ssa Lucrezia Maggini - Componente

Dott. Enrico Maria Libertini - Componente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del settore;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli, legalmente espressi

### **DELIBERA**

1. di prendere atto della proposta di deliberazione, di cui all'oggetto in premessa richiamato, approvandola integralmente;
2. di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**SETTORE I - Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale**

**IL DIRIGENTE**

*Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto*

**PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022-2023-2024.**

*“si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere  
FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione  
amministrativa”;*

**MOTIVAZIONE DEL PARERE**

**Il Dirigente del Settore**

Comune di Rieti, li 14/07/2022

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVI SONIA

CODICE FISCALE: TINIT-SLVSNO70T62H501R

DATA FIRMA: 14/07/2022 11:14:09

IMPRONTA: 30346561383464343063356466386262356461646362646365396330303335633839376335656262



---

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**SETTORE: FINANZIARIO**

**DIRIGENTE**

*Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto*

**PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022-2023-2024.**

✓ **PARERE DOVUTO:**

**1. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

*“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile”.*

Comune di Rieti, lì 14/07/2022

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

**Dott.ssa Paola De Biaggio**

---

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE BIAGGIO PAOLA

CODICE FISCALE: TINIT-DBGPLA70D60E472U

DATA FIRMA: 14/07/2022 12:31:00

IMPRONTA: 32383830616339613064666616263613330363736373235343634373039333434346664343066333963

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
f.to Sinibaldi Daniele



Il Vice Segretario Generale  
f.to Paola De Biaggio

---

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**  
(Artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge 18/06/2009 n.69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 05/08/2022, per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Rieti 05/08/2022



L'addetto di segreteria  
f.to (Graziella Principessa)

Per copia conforme all'originale

Rieti 05/08/2022



L'addetto di Segreteria  
(Graziella Principessa)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRINCIPESSA GRAZIELLA

CODICE FISCALE: TINIT-PRNGZL57T64G764L

DATA FIRMA: 05/08/2022 15:00:23

IMPRONTA: 363562623661313432393737333362336136376539386235383433663833636466630383366373534